UNIVERSITATEA DE ŞTIINŢE AGRONOMICE ŞI MEDICINĂ VETERINARĂ BUCUREŞTI

FACULTATEA DE BIOTEHNOLOGII

PLAN OPERAȚIONAL
AL FACULTĂȚII DE BIOTEHNOLOGII PENTRU ANUL 2026

Obiective generale

1. Creșterea ofertei educaționale în domeniul „BIOTEHNOLOGII”
2. Creșterea performanței cercetării științifice desfășurate în cadrul Facultății de Biotehnologii
3. Asigurarea unui mediu de învățare centrat pe nevoile studenților și corelat cu cerințele pieței muncii
4. Stimularea colaborărilor internaționale și a mobilității studenților și a cadrelor didactice
5. Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii facultății
6. Creșterea veniturilor facultății şi optimizarea managementului financiar
7. Creșterea vizibilității facultății pe plan național și internațional
8. Colaborarea eficientă cu mediul de afaceri și Alumni
9. Atragerea unei resurse umane tinere, competente și eficiente
10. Digitalizarea activităților din cadrul facultății.
11. Educație de calitate

Tabel nr.1 – Obiectivele specifice și activitățile corespunzătoare

Obiective specifice	Activități corespunzătoare obiectivelor specifice	Suma alocată cf.bugetului	Responsabili	Termen de realizare	Indicatori de rezultat
1.	2.	3.	4.	5.	6.
I. EDUCAȚIE ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII					
O.S.1. Asigurarea desfășurării în condiții optime a procesului de admitere.	A.1. Promovarea ofertei educaționale (târguri, TV, radio, licee, site etc.)	380.000	Decan Prodecan activitate didactică Prodecan internaționalizare Directori departament Responsabil IT Responsabili imagine facultate	1.10. 2025 – 1.07. 2026	Nr. participări Nr. pliante
	A.2. Organizarea evenimentelor: ”Porți deschise” și ”Student pentru 1 zi”		Decan Prodecan activitate didactică Responsabil IT	1.02.2026 31.06.2026	Nr. participanți
	A.3. Încheiere protocoale de colaborare cu licee		Decan Prodecan activitate didactică Directori departament	Permanent	Nr. protocoale
	A.4. Stabilirea comisiilor de admitere pentru toate ciclurile de studii și a echipelor tehnice (licență/master)		Decan Prodecan activitate didactică	13.01.2026 - 31.01.2026	1 comisie de admitere licență 1 comisie de admitere master 1 echipă tehnică pentru admitere licență 1 echipă tehnică pentru admitere master 1 comisie contestații 1 comisie competențe lingvistice
	A.5. Organizarea admiterii 2026 (asigurare logistică și instruirea personalului)		Decan Prodecan activitate didactică Secretari comisii Secretar șef facultate Responsabil IT	1.07.2026 - 19.09.2026	
O.S.2. Menținerea numărului de locuri finanțate de la bugetul de stat și a celor cu taxă cel puțin la nivelul anilor precedenți.	A.1. Realizarea campaniilor de promovare a programelor de studii	2.100.000	Decan Prodecan activitate didactică Prodecan cercetare Prodecan internaționalizare Directori departament Responsabil IT	1.10. 2025 – 1.07. 2026	Nr. participări la saloane Nr. pliante Nr. vizite licee/acorduri
	A.2. Evaluarea internă anuală a programelor de studii pentru creșterea calității acestora		Decan Prodecan activitate didactică Responsabili programe de studii	13.01.2026- 20.02.2026	8 Rapoarte de monitorizare

	A.3. Asigurarea unor stimulente pentru studenți (burse, premii) care să crească atractivitatea programelor de studii		Decan Prodecan activitate didactică Comisie acordare burse	Permanent	Nr. burse Nr. premii
	A.4. Activități tutoriat, consultații, refaceri, consiliere		Tutori Cadre didactice	Permanent	Program activități consultații si refaceri
O.S.3. Dezvoltarea şi diversificarea ofertei educaţionale în condiţiile creşterii calităţii procesului de învăţământ.	A.1. Consultarea mediului socio-economic	420.000	Decan Prodecan activitate didactică Responsabili programe de studii	Permanent	Nr. studii de piață Nr. workshop-uri Nr. întâlniri
	A.2. Actualizarea planurilor de învățământ în acord cu nevoile mediului socio-economic		Decan Directori departament	Iunie-august 2026	Planuri de învățământ actualizate
	A.3. Promovarea mobilităților de predare și training pentru personalul didactic		Prodecan internaționalizare Responsabili ERASMUS + și AUF	Permanent	Nr. mobilități
	A.4. Participarea la târguri educaționale și evenimente naționale și internaționale destinate promovării programelor de studiu		Prodecan internaționalizare Prodecan activitate didactică	Permanent	Nr. evenimente
	A.5. Promovarea programului de licență Biotehnologii în limba engleză și asigurarea suportului educațional		Decan Prodecan activitate didactică Prodecan internaționalizare Responsabil program Responsabil IT Cadre didactice	Februarie-septembrie 2026	Nr. evenimente Nr. broșuri Material didactic
	A.6. Identificarea posibilităților de lărgire a ofertei educaționale (propunerea de noi programe de masterat, microcertificari).		Decan Comisie IT facultate	Permanent	Nr. situatii identificate
O.S.4. Promovarea unui proces de învăţământ modern, centrat pe nevoile studenţilor şi corelat cu cerinţele pieţei muncii.	A.1. Adaptarea conținutului curriculei la cerințele mediului socio-economic și cu programele similare din țară și ale unor facultăți europene	240.000	Directori departament Responsabili programe de studii Cadre didactice	Permanent	Nr. fișe de disciplină actualizate Planuri de învățământ actualizate
	A.2. Îmbunătățirea curriculei programelor de studii, creșterea posibilității de alegere a cursurilor opționale și a ofertei de cursuri facultative		Directori departament Responsabili programe de studii	Permanent	Planuri de învățământ actualizate
	A.3. Îmbunătățirea resurselor materiale aferente activității de predare-învățare și asigurarea unui echilibru între pregătirea teoretică și cea practică a studenților		Prodecan cu activitatea didactică Cadre didactice	Permanent	Nr. suporturi didactice
	A.4. Asigurarea și monitorizarea feedback-ului studenților, absolvenților, angajatorilor, reprezentanților pieței forței de muncă etc.		Prodecan activitate didactică Directori departament	Permanent	Nr. chestionare feedback Eveniment dedicat alumni
	A.5. Organizarea de excursii de studii cu studenții pentru o mai bună interacțiune cu industria din domeniu și cu cerințele corespunzătoare de pe piața muncii		Prodecan activitate didactică Cadre didactice	Permanent	Nr. deplasări de studii

	A.6. Atragerea de noi cadre didactice cu abilități de predare în limbi străine		Decan Directori departament	Permanent	Nr. posturi scoase la concurs
	A.7. Promovarea în rândul studenților a cursurilor de dezvoltare personală organizate de USAMVB		Prodecan cercetare și studenți Tutori	Permanent	Nr. cursuri dezvoltare personală
O.S.5. Asigurarea desfășurării în condiții optime a examenelor de finalizare a studiilor.	A.1. Stabilirea comisiilor pentru finalizarea studiilor (licență, master) și a perioadei pentru susținerea examenelor	50.000	Decan	Ianuarie 2026	Nr comisii
	A.2. Actualizarea tematicii examenului de licență și a calendarului pentru desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor		Decan Responsabili programe de studii Cadre didactice	Ianuarie 2026	Teme actualizate
	A.3. Actualizarea metodologiei de elaborare a lucrărilor de diplomă și disertație la toate programele de studii		Prodecan activitate didactică	Ianuarie 2026	Metodologie actualizată
	A.4. Asigurarea logisticii pentru desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor în condiții optime		Decan Prodecan activitate didactică Secretari comisii	Iunie 2026	Nr. cataloage
O.S.6. Asigurarea condițiilor optime pentru efectuarea practicii studențești.	A.1. Identificarea de noi oportunități de practică pentru studenții facultății	120.000	Responsabili practică Prodecan activitate didactica Cadre didactice	Permanent	Nr. convenții practică
	A.2. Stabilirea/reînnoirea unor convenții de colaborare cu instituții de cercetare sau unități de producție în care studenții pot efectua activități practice		Responsabili practică Prodecan activitate didactica Cadre didactice	Permanent	Nr. convenții practică
	A.3. Stabilirea atribuțiilor responsabililor de practică		Prodecan activitate didactica	Februarie-martie 2026	Lista atribuții
	A.4. Realizarea de vizite tematice în Stațiunile USAMVB și agenți economici		Responsabili practică Cadre didactice	Permanent	Nr. vizite
	A.5. Monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică pentru asigurarea calității acestora		Comisie calitate programe de studii	Permanent	Raport monitorizare
O.S.7. Elaborarea programelor orare, conform planurilor de învățământ.	A.1. Elaborarea orarului în conformitate cu planurile de învățământ și dotarea sălilor	20.000	Decan Responsabil realizare orar	Semestrial	Orar
	A.2. Elaborarea programului de consultații și refaceri pentru fiecare disciplină		Cadre didactice	Semestrial	Planificare recuperari si consultatii
	A.3. Publicarea orarelor în timp util pe site-ul facultății pentru accesibilitate		Responsabil IT	Semestrial	Anunț
	A.4. Planificarea, organizarea și desfășurarea sesiunilor de examene și restanțe		Decan Prodecan activitate didactică Secretariat Cadre didactice	Sesiuni examene	Cataloage
O.S.8. Dezvoltarea programului de studii doctorale.	A.1. Îmbunătățirea ofertei educaționale prin propunerea unor teme de doctorat moderne, interdisciplinare, pentru atragerea unor doctoranzi cât mai bine pregătiți și motivați	100.000	Conducători doctorat	Ianuarie- august 2026	Lista teme
	A.2. Asigurarea și îmbunătățirea bazei materiale oferite doctoranzilor pentru realizarea activităților de cercetare		Conducători doctorat Administrator	Octombrie 2025 – decembrie 2025	Plan achiziții

	A.3. Încurajarea participării doctoranzilor în proiecte de cercetare/dezvoltare instituțională/altele desfășurate în cadrul facultății		Conducători doctorat	Permanent	Nr. doctoranzi implicați
	A.4. Încurajarea dobândirii calității de conducător de doctorat de către cadre didactice care nu au titlul de profesor universitar (prin abilitare)		Decan	Permanent	Nr. abilitări
O.S.9. Facilitarea accesului la resursele de învăţare pentru studenţii de la ID și IFR.	A.1. Nu este cazul	0			
O.S.10. Acreditarea și reacreditarea programelor de studii.	A.1 Revizuirea și monitorizarea periodică a curriculei pentru a corespunde standardelor ARACIS	98000	Decan Prodecan activitate didactică Responsabili programe de studii	Permanent	Raport monitorizare
	A.2. Pregatirea dosarelor pentru reevaluarea programelor de studii Biotehnologii pentru industria alimentara si Biotehnologii medical-veterinare		Decan Prodecan activitate didactică Responsabili programe	Martie - august 2026	2 dosare
	A.3. Pregătirea vizitei ARACIS pentru reacreditarea domeniului de licenta- Biotehnologii agricole		Decan Prodecan activitate didactică Responsabil domeniu master	Februarie 2026	Dosar
	A.4. Pregătirea vizitei de reevaluare a domeniului de doctorat Biotehnologii		Responsabil domeniu doctorat	Februarie 2026	Dosar
II. EVALUAREA ŞI ASIGURAREA CALITĂȚII					
O.S.1. Dezvoltarea și consolidarea sistemului de management al calității.	A.1. Actualizarea procedurilor interne pentru alinierea la standardele naționale de asigurare a calității	20.000	Decan Comisie calitate	Permanent	Proceduri actualizate
	A.2. Organizarea de sesiuni de formare pentru cadrele didactice privind sistemul de management al calității		Comisie calitate	Semestrial	Nr. sesiuni formare
	A.3. Realizarea unui audit intern periodic		Comisie audit	Periodic	Raport audit
O.S.2. Evaluarea periodică a instituției, a programelor de studii de licență și masterat.	A.1. Implementarea unui plan anual de evaluare a programelor de studii	25.000	Decan Responsabili calitate programe	Permanent	Raport evaluare
	A.2. Solicitarea de feedback de la studenți, absolvenți și angajatori privind relevanța și calitatea programelor de studii		Comisie calitate Responsabili programe de studii	Anual	Raport anual
	A.3. Realizarea și publicarea rapoartelor anuale de evaluare a calității, a planurilor de măsuri și a analizei SWOT pentru transparență și utilizarea lor în procesul de îmbunătățire a calității		Responsabil calitate Responsabil IT	Anual	Rapoarte calitate pentru programele de licență și master Site
O.S.3. Creșterea eficienței metodelor de management pentru asigurarea calității.	A.1. Promovarea celor mai bune practici de management pentru asigurarea calității	30.000	Responsabil calitate	Permanent	Raport
O.S.4. Implementarea – dezvoltarea sistemului de control intern managerial.	A.1. Organizarea de sesiuni de instruire pentru personalul didactic și administrativ privind cerințele și bunele practici în domeniul controlului intern managerial	30.000	Responsabil audit	Anual	Nr. instruiri
	A.2. Efectuarea unui audit intern anual pentru a identifica și corecta eventualele neconformități în cadrul proceselor manageriale		Responsabil audit	Anual	Măsuri corective

III. CERCETARE ŞTIINŢIFICĂ ŞI INOVARE					
O.S.1. Creşterea calităţii activităţii de cercetare ştiinţifică în cadrul USAMV din Bucureşti.	A.1. Elaborarea planurilor de cercetare anuale ale departamentelor şi stabilirea unor obiective concrete pentru fiecare colectiv de cadre didactice	500.000	Decan Prodecan cercetare Directori departamente	Anual	Planuri de cercetare
	A.2. Reorganizarea colectivelor de cercetare multidisciplinare		Decan Prodecan cercetare Directori departamente	Anual	Nr. colective
	A.3. Dotarea laboratoarelor cu materiale și echipamente de ultimă generație		Prodecan activitate didactica si administrativ Prodecan cercetare Cadre didactice Administrator	Permanent	Plan achiziții
O.S.2. Dezvoltarea resurselor umane antrenate în activitatea de cercetare ştiinţifică.	A.1. Stimularea participării la cursuri de formare profesională (în domeniul scrierii de proiecte, accesarea unor baze de date, etc.)	150.000	Prodecan cercetare Prodecan activitate didactică Cadre didactice	Permanent	Nr. cursuri de formare
	A.2. Creșterea implicării studenților și a doctoranzilor în activitatea de cercetare științifică și valorificarea rezultatelor		Decan Prodecan cercetare Prodecan activitate didactică Cadre didactice	Permanent	Nr. studenți in echipele de cercetare Nr. articole studenti
	A.3. Stimularea participării la programe ERASMUS+ a cadrelor didactice, a studenților și a doctoranzilor		Prodecan cercetare Prodecan internaționalizare Responsabil Erasmus+	Permanent	Nr. cadre didactice Nr. studenți
	A.4. Invitarea unor cercetători cu rezultate remarcabile în biotehnologie sau în domenii conexe, pentru a susține prezentări		Decan Prodecan cercetare Prodecan activitate didactică Prodecan internaționalizare	Permanent	Nr. invitați
O.S.3. Dezvoltarea şi modernizarea infrastructurii de cercetare.	A.1. Îmbunătățirea bazei materiale a facultății prin achiziționarea de echipamente și consumabile din fonduri proprii, din proiecte de cercetare sau alte surse	150.000	Decan Prodecan cercetare Administrator	Permanent	Plan de achiziții
	A.2. Completarea bazei de documentare și digitalizare la nivelul facultății. Modernizarea facilităților informatice prin integrarea AI		Prodecan activitate didactică Responsabil IT	Permanent	Baze de date
O.S.4. Creşterea rolului demonstrativ şi inovativ al centrelor de cercetare, staţiunilor didactice şi experimentale ale USAMV din Bucureşti.	A.1. Consolidarea colaborării cu centrele de cercetare Biotehnol, Biotehgen și Hortinvest în vederea utilizării în comun a echipamentelor și a materialelor achiziționate prin proiecte de cercetare	50.000	Decan Prodecan cercetare Prodecan activitate didactică	Permanent	Nr.proiecte comune
	A.2. Organizarea periodică de vizite cu studenții facultății în stațiunile didactice și experimentale ale USAMVB		Decan Cadre didactice	Periodic	Nr. vizite
O.S.5. Creşterea calităţii şi impactului publicaţiilor ştiinţifice ale USAMV din București.	A.1. Susținerea revistei facultății în vederea indexării ISI și în noi baze de date internaționale, pentru creșterea vizibilității	80.000	Decan Prodecan cercetare Cadre didactice	Permanent	Nr. articole
	A2. Stimularea publicării de articole în reviste cotate ISI prin plata taxelor de publicare de către facultate/universitate		Decan Prodecan cercetare Cadre didactice	Permanent	Nr. articole

O.S.6. Creşterea calităţii şi vizibilităţii evenimentelor ştiinţifice organizate.	A.1. Organizarea ediției anuale a „Simpozionului internațional studențesc Biotehnologiile - prezent și viitor” și a BIOTECH-FEST	51.000	Decan Prodecan cercetare Prodecan activitate didactică Prodecan internaționalizare Responsabil simpozion Cadre didactice	Aprilie -Mai 2026	Nr. participanți
	A.2. Continuarea organizării secțiunii ”Biotehnologii” în cadrul Conferinței internaționale „Agriculture for Life, Life for Agriculture”		Decan Prodecan cercetare Cadre didactice	Iunie 2026	Nr. participanți
	A.3. Organizarea anuală a ”Zilei Biotehnologiei - BIOTECH-RO”		Decan Prodecan activitate didactică	Octombrie 2026	Nr. participanți
	A.4. Promovarea evenimentelor Facultății pe site-ul facultății și al universității, precum și pe rețele de socializare		Prodecan activitate didactică Responsabil IT	Permanent	Anunțuri site și rețele de socializare
O.S.7. Promovarea şi dezvoltarea parteneriatelor	A.1. Încurajarea participării la conferințe internaționale, schimburi de bune practici sau integrarea în rețele internaționale	20.000	Decan Prodecan cercetare Cadre didactice	Permanent	Nr. participări
	A.2. Identificarea de potențiali beneficiari pentru aplicarea rezultatelor cercetărilor		Decan Prodecan cercetare Cadre didactice	Permanent	Studii de piață
	A.3. Încurajarea cadrelor didactice să inițieze încheierea de acorduri inter-instituționale		Decan Prodecan cercetare Prodecan internaționalizare Cadre didactice	Permanent	Nr. acorduri
O.S.8. Creşterea participării la competiţiile naţionale şi internaţionale.	A.1. Implicarea activă a cadrelor didactice în depunerea de proiecte la competițiile naționale organizate în anul 2026	25.000	Prodecan cercetare Cadre didactice	Permanent	Nr. propuneri de proiecte
	A.2. Implicarea activă a cadrelor didactice în depunerea de proiecte la competițiile internaționale organizate în anul 2026		Prodecan cercetare Cadre didactice	Permanent	Nr. propuneri de proiecte
	A.3. Actualizarea permanentă a secțiunii „cercetare științifică” de pe site-ul facultății prin includerea informațiilor legate de desfășurarea proiectelor de cercetare		Prodecan cercetare Responsabil IT	Permanent	Site
O.S.9. Creşterea capacităţii de inovare, dezvoltare tehnologică şi transfer al rezultatelor	A.1. Stimularea și creșterea intenției de brevetare a rezultatelor cercetării prin acordarea de sprijin pentru plata taxelor aferente protecției DPI	30.000	Decan Prodecan cercetare Administrator	Permanent	Nr. cereri brevet
	A.2. Identificarea de potențiali beneficiari și transferul tehnologic al rezultatelor cercetării		Decan Prodecan cercetare Cadre didactice	Permanent	Nr. beneficiari
	A3. Încurajarea masteranzilor, doctoranzilor și a cadrelor didactice pentru participarea la cursuri de formare în proprietate intelectuală MIPEF		Prodecan activitate didactică Prodecan cercetare Conducători de doctorat Cadre didactice	Permanent	Nr. participanți

O.S.10. Întărirea capacității administrative în vederea asigurării unui management modern și performant al activității de CDI.	A.1. Utilizarea și actualizarea platformelor informatice dedicate	80.000	Decan Responsabil IT Cadre didactice	Permanent	Nr. accesări
	A.2. Respectarea cerințelor din fișa postului		Cadre didactice Management academic	Permanent	Raport neconformități
	A.3. Susținerea participării la cursuri, workshop-uri pentru dezvoltarea abilităților de management și leadership pentru profesori și cercetători care conduc echipe de cercetare		Cadre didactice	Permanent	Nr. participanți
	A.4. Monitorizarea evoluției cercetării în cadrul facultății și aplicarea unui sistem de feedback continuu în vederea actualizării strategiei facultății		Prodecan cercetare Comisie calitate	Permanent	Raport
O.S.11. Abordarea unor teme complexe de cercetare interdisciplinară și multidisciplinară.	A.1. Identificarea unor direcții / teme de cercetare realizabile prin colaborarea cu Hortinvest sau alte colective din universitate	20.000	Decan Prodecan cercetare Directori departament Cadre didactice	Anual	Colective cercetare
	A2. Propunerea unor noi teme de cercetare/cooperare cu agenți economici		Decan Prodecan cercetare Cadre didactice	Permanent	Teme cercetare
O.S.12. Dezvoltarea unui profil specific de cercetare și crearea premiselor constituirii unui pol tematic de excelență.	A.1. Continuarea colaborării cu agenți economici din domeniu pentru constituirea unui pol tematic de cercetare	5.000	Decan Prodecan cercetare Cadre didactice	Permanent	Nr. acorduri
IV. DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE: MOBILITĂŢI, PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ, OCUPARE POSTURI					
O.S.1. Scoaterea la concurs/promovare și organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare.	A.1. Identificarea posturilor didactice care pot fi scoase la concurs sau pentru promovare	50.000	Decan Directori departament	Permanent	Nr. posturi
	A.2. Recrutarea sau promovarea (în limitele impuse de buget și cu respectarea legislației în vigoare), pe bază de performanță, a unor cadre didactice tinere (în principal pe posturi de asistent, pe perioada determinată)		Decan Director departament	Permanent	Nr. posturi
	A3. Stabilirea comisiilor pentru posturile scoase la concurs sau pentru promovare și organizarea desfășurării concursului/ examenului		Decan Directori de departament	Anual	Nr. comisii
O.S.2. Acoperirea necesarului de cadre didactice pentru disciplinele deficitare.	A.1. Întocmirea statelor de funcțiuni și acoperirea posturilor vacante cu specialiști recunoscuți în domeniu/asistenți sau doctoranzi	20.000	Decan Directori departament	Septembrie 2026	State de funcțiuni departamente
	A.2. Organizarea și susținerea de concursuri pentru ocuparea posturilor vacante		Decan Directori departament Președinți comisii	Semestrial	Nr. posturi ocupate
O.S.3.Perfecționarea personalului didactic și de cercetare.	A.1. Participarea la cursuri de formare/perfecționare	500.000	Cadre didactice	Permanent	Nr. cursuri / participanți
	A.2. Obținerea certificatelor de atestare lingvistică		Cadre didactice	Permanent	Nr. cursuri / participanți
	A.3. Dezvoltarea abilităților de comunicare ale cadrelor didactice prin participarea acestora la programe de mobilități de predare / training		Cadre didactice	Permanent	Nr. mobilități
	A 4. Organizarea de sesiuni de training pentru cadrele didactice privind predarea digitală si utilizarea AI		Comisie IT	Permanent	Nr. sesiuni

O.S.4. Îmbunătăţirea raportului între numărul personalului didactic şi cel didactic auxiliar, de cercetare şi administrativ.	A.1. Scoaterea la concurs a unor posturi de laborant/tehnician	25.000	Decan Directori departament Responsabili laborator	Anual	Nr. posturi
O.S.5. Perfecţionare profesională, promovarea şi motivarea resurselor umane.	A.1. Îndeplinirea criteriilor minimale din Standardele ARACIS și ale USAMVB în vederea promovării	120.000	Prodecan activitate didactică Responsabil comisie USAMV	Anual	Raport
	A.2. Motivarea personalului didactic și de cercetare prin susținerea costurilor privind publicarea articolelor și a cererilor de brevet		Decan Administrator	Permanent	Nr. articole/ brevete
	A.3.Participarea la cursuri de dezvoltare personală		Cadre didactice	Permanent	Nr. participanți
O.S.6. Identificarea şi iniţierea de mobilităţi pentru cadrele didactice şi cercetători la instituţii din alte ţări.	A.1. Promovarea posibilității încheierii proiectelor de colaborare/cercetare internaționale (Erasmus KA2, HORIZON etc.)	50.000	Prodecan internaționalizare Prodecan cercetare	Permanent	Nr. propuneri
	A.2. Identificarea de noi parteneri instituționali și încheierea de noi acorduri bilaterale		Prodecan internaționalizare Cadre didactice	Permanent	Nr. parteneri
	A.3. Promovarea mobilităților Erasmus+ în rândul cadrelor didactice tinere și personalului didactic auxiliar		Prodecan internaționalizare Responsabil facultate Erasmus+ Cadre didactice	Permanent	Nr. mobilități
O.S.7.Dezvoltarea abilităţilor profesionale ale cadrelor didactice, cercetătorilor şi ale personalului implicat în procesul de învăţământ şi de cercetare.	A.1. Dezvoltarea abilităților de utilizare a platformelor educaționale	30.000	Responsabil IT Cadre didactice	Permanent	Nr. participanți
	A.2. Dezvoltarea abilităților de comunicare ale cadrelor didactice		Cadre didactice	Permanent	Nr. cursuri
	A.3. Adaptarea metodelor didactice de predare la nevoile studenților și modernizarea evaluării cunoștințelor acestora		Cadre didactice	Permanent	Fișe discipline actualizate
O.S.8. Sprijinirea cadrelor didactice şi de cercetare în vederea realizării criteriilor minimale pentru promovare şi dobândirea calităţii de îndrumător de doctorat.	A.1. Susținerea costurilor de publicare în reviste Q1 și Q2	150.000	Decan Administrator	Permanent	Nr. articole
	A.2. Elaborarea anuală a planului editorial		Directori departament	Anual	Plan editorial
	A.3. Informarea cadrelor didactice referitoare la deschiderea competițiilor de cercetare anuale		Prodecan cercetare	Permanent	Nr. informări
V. DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII ŞI A PATRIMONIULUI					
O.S.1. Optimizarea nivelului de tehnologizare a facultăților.	A.1. Digitalizarea activității la nivelul facultății	50.000	Responsabil IT Prodecan activitate didactică si administrativ Administrator	Permanent	Platformă educațională Site
	A.2. Utilizarea eficientă a infrastructurii de cercetare de către colectivele multidisciplinare		Cadre didactice	Permanent	
O.S.2. Dezvoltarea şi dotarea spaţiilor de învăţământ, cercetare şi producţie; asigurarea mentenanței echipamentelor și instalațiilor din aceste spații.	A.1. Identificarea necesităților de modernizare a laboratoarelor facultății	100.000	Cadre didactice Administrator	Permanent	Plan achiziții
	A.2. Asigurarea mentenanței echipamentelor existente din fonduri proprii, din proiecte de cercetare sau alte surse, cu firme specializate		Cadre didactice Administrator	Permanent	PV mentenanță
O.S.3. Îmbunătăţirea dotării laboratoarelor utilizând diferite surse de finanţare.	A.1. Îmbunătățirea bazei materiale a facultății prin achiziționarea de echipamente și consumabile din fonduri proprii, din proiecte de cercetare sau alte surse	118.000	Cadre didactice Administrator	Permanent	Plan achiziții

O.S.4. Diversificarea surselor de finanţare.	A.1. Identificarea și atragerea de noi surse de finanțare a cercetării (AUF, agenți economici, proiecte cu terți etc.)	50.000	Decan Prodecani Directori departament Cadre didactice	Permanent	Nr.
	A.2. Atragerea de sponsorizări pentru desfășurarea unor activități variate, inclusiv burse pentru studenți		Decan Prodecani Directori departament Cadre didactice	Permanent	Nr. burse
	A.3. Atragerea de studenți străini atât la studii de licență și master cât și la doctorat		Decan Prodecani Directori departament Cadre didactice	Permanent	Nr. studenți / doctoranzi
O.S.5. Gestionarea eficientă a resurselor financiare.	A.1. Realizarea și monitorizarea bugetului facultății ținând cont de sursele bugetare și cele extrabugetare	95.000	Decan Prodecan activitate didactică și administrativ Administrator	Ianuarie-februarie 2026	Buget
	A.2. Întocmirea statului de funcțiuni cu respectarea încărcăturii cu ore didactice atât a posturilor titularilor cât și a celor vacante		Directori departament	Septembrie 2026	State de funcțiuni
	A.3. Desfășurarea activităților didactice pe grupe, acolo unde specificul disciplinelor o permite, cu asigurarea calității procesului didactic		Directori departament	Septembrie 2026	State de funcțiuni
	A.4. Stabilirea planului anual de achiziții și încadrarea cheltuielilor în limitele acestuia		Decan Prodecan activitate didactică și administrativ Administrator	Anual	Buget Plan achiziții
O.S.6. Demararea procedurilor specifice pentru începerea unor lucrări de investiţii (construcţii, spaţii noi, reabilitare sau consolidare a celor existente) sau continuarea până la finalizare a celor începute în anii anteriori.	A.1. Demararea procedurilor de recepție a clădirii Facultății de Biotehnologii	50.000	Decan Administrator	2026	Documente pregatire recepție
VI. COOPERARE NAŢIONALĂ ŞI INTERNAŢIONALĂ					
O.S.1. Integrarea facultăţilor, Centrului de cercetare pentru studiul calităţii produselor agroalimentare şi staţiunilor didactice în comunitatea academică şi economică naţională şi internaţională.	A.1. Participarea cadrelor didactice în cadrul unor asociații profesionale de specialitate	15.000	Cadre didactice	Permanent	Nr. afilieri
	A.2. Propunerea unor teme de cooperare		Cadre didactice	Permanent	Listă teme
O.S.2. Extinderea relaţiilor de cooperare naţională şi internaţională.	A.1. Stabilirea unor parteneriate naționale și internaționale în vederea participării la competiții viitoare	15.000	Cadre didactice	Permanent	Listă parteneriate
	A.2. Dezvoltarea de noi parteneriate în cadrul programului Erasmus+ pentru realizarea de mobilități pentru studenți, doctoranzi și cadre didactice		Cadre didactice Responsabil facultate Erasmus+	Permanent	Listă parteneriate
O.S.3. Creşterea numărului de mobilităţi ale studenţilor, cercetătorilor şi cadrelor didactice.	A.1. Creșterea numărului de bursieri ERASMUS+ (studenți și cadre didactice)	235.000	Prodecan internaționalizare Responsabil facultate ERASMUS+	Permanent	Nr. bursieri
	A.2. Implicarea unui număr mai mare de cadre didactice în activitățile de coordonare a unor proiecte de cercetare elaborate de bursieri „Eugen Ionescu” (AUF)		Prodecan internaționalizare Responsabil facultate AUF	Permanent	Nr. bursieri

O.S.4. Dezvoltarea sistemelor de burse pentru cadre didactice, cercetători şi studenţi.	A.1. Atragerea de agenți economici care să acorde burse studenților	5.000	Decan Prodecan cercetare Cadre didactice	Permanent	Nr. burse
O.S.5. Schimburi de experienţă prin participarea la cursurile şcolilor de vară internaţionale.	A.1. Organizarea de workshop-uri, școli de vară, Programe Intensive Mixte (Erasmus+ BIP)	100.000	Prodecan internaționalizare Responsabil facultate ERASMUS+	Permanent	Nr. evenimente
O.S.6. Realizarea de parteneriate cu licee de profil.	A.1. Creșterea numărului de acorduri de colaborare cu licee	20.000	Decan Prodecan activitate didactică Cadre didactice	Permanent	Nr. acorduri
O.S.7. Creşterea numărului de studenţi şi masteranzi străini atraşi la programele de studii ale facultăților.	A.1. Organizarea campaniilor de promovare a programelor de licență și master în limba engleză	30.000	Decan Prodecan internaționalizare Prodecan activitate didactică Responsabil IT	Permanent	Flyere, broșuri, site, rețele socializare
O.S.8. Creşterea numărului de doctoranzi străini atraşi la programele de doctorat ale universității.	A.1. Atragerea de doctoranzi străini la programele de doctorat în domeniul Biotehnologii	20.000	Prodecan internaționalizare Conducători doctorat	Permanent	Flyere, broșuri, site, rețele socializare
	A.2. Realizarea de doctorate în cotutelă		Conducători doctorat	Permanent	Nr. doctorate cotutelă
VII. COMUNICAREA ŞI PROMOVAREA IMAGINII FACULTĂȚILOR/UNIVERSITĂȚII					
O.S.1. Promovarea pe plan naţional şi internaţional a ofertei educaţionale şi de cercetare a facultăților şi centrelor de cercetare.	A1. Îmbunătățirea conținutului site-ului facultății	50.000	Prodecan activitate didactică Responsabil IT	Permanent	Site
	A.2. Organizarea de campanii de promovare a facultății (licee, TV, conferințe, expoziții, târguri etc.)		Decan Prodecan internaționalizare Prodecan activitate didactică Responsabil IT Comisie imagine facultate	Permanent	Nr. evenimente
O.S.2. Creșterea vizibilității ofertei educaționale a facultăților pentru creșterea numărului de studenți/masteranzi/doctoranzi.	A.1. Participarea la manifestări cu scop de promovare (expoziții, conferințe etc.) la nivel național și internațional	250.000	Decan Prodecan internaționalizare Prodecan activitate didactică Responsabil IT	Permanent	Nr. evenimente
O.S.3. Promovarea imaginii facultăţilor și centrelor de cercetare în mediul academic, economic şi social, intern şi extern.	A.1. Organizare și participare la evenimente naționale și internaționale de promovare a imaginii facultății și a centrelor de cercetare	250.000	Decan Prodecan internaționalizare Prodecan activitate didactică Prodecan cercetare Responsabil IT	Permanent	Nr. evenimente
O.S.4. Promovarea imaginii facultăţilor, centrelor de cercetare şi staţiunilor prin mass-media.	A.1. Participarea la emisiuni TV și/sau radio pentru promovarea ofertei educaționale	100.000	Decan Prodecani Responsabil IT Comisie imagine facultate	Permanent	Nr. evenimente

	A.2. Sustinerera proiectului de promovare a stiintei in scoli prin care sunt realizate videoclipuri de prezentare a facultatii		Responsabil proiect Cadre didactice	2026	Nr. videoclipuri
O.S.5. Elaborarea anuală a unor materiale sintetice de informare și promovarea lor prin metode specifice.	A.1. Elaborarea unor materiale de promovare și prezentarea lor		Decan Prodecani Responsabil IT Responsabili imagine facultate	Anual	Flyere, broșuri, site, rețele socializare
VIII. STUDENȚI: MOBILITĂȚI, CULTURĂ, SPORT, VOLUNTARIAT, ASOCIAȚII STUDENȚEȘTI					
O.S.1. Concursul Profesional - Ştiinţific şi Sportiv „AGRONOMIADA”, organizat de Universitatea	A.1. Stimularea studenților pentru participarea la competiții interne/naționale	100.000	Coordonatori Agronomiada Cadre didactice Tutori	Permanent	Nr. competiții
O.S.2. Asigurarea condițiilor de instruire, informare și consiliere a studenților şi masteranzilor.	A.1. Încurajarea studenților pentru participarea la cursuri de dezvoltare personală	50.000	Decan Prodecani Tutori	Permanent	Nr. participanți
	A.2. Încurajarea masteranzilor și a doctoranzilor pentru participarea la cursuri de formare profesională (proprietate intelectuală, digitalizare etc.)	50.000	Decan Prodecani Conducători de doctorat Tutori	Permanent	Nr. participanți
O.S.3. Implicarea în mai mare măsură a studenţilor, masteranzilor şi doctoranzilor în procesul de îmbunătăţire a tuturor activităţilor desfăşurate în facultăţi, centre de cercetare şi staţiuni didactice.	A.1. Implicarea studenților în activitățile de cercetare din facultate și Centrele de cercetare Biotehgen și Biotehnol	50.000	Cadre didactice Directori centre de cercetare	Permanent	Nr. participanți
O.S.4. Creșterea calității rezultatelor activității studenţilor, masteranzilor şi doctoranzilor.	A.1. Respectarea regulamentului privind evaluarea activității studenților	250.000	Decan Prodecan activitate didactică Cadre didactice	Permanent	Evaluări
	A.2. Stimularea participării studenților la manifestările științifice organizate în universitate și facultate		Decan Prodecani Tutori	Permanent	Nr. participanți
	A.3. Stimularea participării studenților la activitatea de cercetare din cadrul departamentelor		Prodecan cercetare Directori departament	Permanent	Nr. participanți
	A.4. Realizarea unui ghid de bune practici privind utilizarea AI		Comisie IT	2026	Ghid
O.S.5.Sprijinirea studenţilor, masteranzilor şi doctoranzilor în activităţile didactice şi extracurriculare.	A.1. Susținerea activităților organizate de studenți pentru promovarea valorilor educaționale, științifice, culturale, sociale, sportive sau umanitare	1.000.000	Decan Prodecan cercetare și studenți Tutori	Permanent	Nr. participanți
	A.2. Stimularea studenților pentru participarea la activități de voluntariat		Decan Prodecan activitate didactică Tutori Cadre didactice	Permanent	Nr. participanți
O.S.6. Acordarea burselor studenţeşti și a altor forme de sprijin material pentru studenți.	A.1. Premierea studenților cu rezultate semnificative atât la învățătură cât și în activitățile extracurriculare	800.000	Decan Admnistrator	Permanent	Nr. premii
	A.2. Acordarea de burse de performanță		Decan Comisie burse	Permanent	Nr. burse

O.S.7. Încurajarea studenţilor cu rezultate deosebite pentru a candida la bursele finanţate de Ministerul Educației.	A.1. Informarea studenților privind posibilitatea accesării de burse guvernamentale	5.000	Decan Prodecani	Permanent	Nr. informări
O.S.8. Creșterea implicării studenților şi masteranzilor în luarea deciziilor.	A.1. Implicarea studenților în activitatea de evaluare a disciplinelor și a cadrelor didactice	5.000	Decan Comisie calitate	Semestrial	Nr. evaluări
	A.2. Implicarea activă a reprezentanților studenților în comisiile facultății		Decan	Permanent	Nr. studenți
	A.3. Asigurarea libertății de exprimare a studenților		Decan	Permanent	Nr neconformități
O.S.9.Antrenarea studenţilor şi masteranzilor în cercurile ştiinţifice.	A.1. Atragerea studenților în activități extracurriculare	5.000	Decan Prodecani Cadre didactice	Permanent	Listă activități
	A.2. Inițierea unor cercuri științifice		Cadre didactice	Permanent	Listă cercuri științifice
O.S.10. Mobilităţi ERASMUS+.	A.1. Dezvoltarea de noi parteneriate în cadrul programului Erasmus+ pentru realizarea de mobilități pentru studenți, doctoranzi	10.000	Prodecan internaționalizare Responsabil facultate ERASMUS+	Permanent	Listă parteneriate
O.S.11. Stimularea mobilității studenților şi masteranzilor în țară și străinătate.	A.1. Creșterea numărului de bursieri ERASMUS+	100.000	Prodecan internaționalizare Responsabil facultate ERASMUS+	Permanent	Nr. bursieri
O.S.12. Organizarea de manifestări culturale.	A.1. Participarea la evenimentele facultății (BIOTECH-FEST, BIOTECH-RO)	400.000	Decan Prodecani Tutori	Anual	Nr. participanți
O.S.13. Organizarea de activități cu absolvenții - Alumni.	A.1. Participarea la evenimentele facultății (BIOTECH-FEST, BIOTECH-RO)	441.710	Decan Prodecani Tutori	Anual	Nr. participanți
	A.2. Organizarea de întâlniri ale studenților cu absolvenți - angajați de top în domeniul de studiu (antreprenori, directori de producție etc.)		Decan Prodecani Cadre didactice	Anual	Nr. participanți

NOTĂ: Obiectivele specifice pot fi adaptate în funcție de activitățile propuse în cazul structurii.

Decan
Prof. univ. dr. Narcisa Băbeanu